

หนังสือแจ้งขอแก้ไขเช็คเงินปันผล / ดอกเบี้ยหุ้นกู้

เขียนที่.....

วันที่.....

เรียน นายทะเบียนหุ้น.....

ข้าพเจ้า.....ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทดังกล่าว ขอส่งเช็ค

เงินปันผล / เช็คดอกเบี้ยหุ้นกู้ เลขที่.....ลงวันที่.....จำนวนเงิน.....บาท

มาเพื่อให้บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ในฐานะนายทะเบียนของบริษัทดำเนินการ

- () เปลี่ยนวันที่ในเช็คเป็นวันที่ปัจจุบัน เนื่องจากเช็คดังกล่าวได้พ้นเวลาหกเดือนนับแต่วันที่ออกเช็คแล้ว
- () ยกเลิกขีดคร่อมในเช็คดังกล่าว คงไว้เพียงสั่งจ่ายเงินในนามข้าพเจ้า เนื่องจากข้าพเจ้าไม่มีบัญชีเงินฝากไว้กับธนาคาร
- () ออกเช็คฉบับใหม่สั่งจ่ายในนาม.....เนื่องจากผู้ถือหุ้นได้ถึงแก่กรรมลงโดยข้าพเจ้าได้ส่งหลักฐานมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว
 1. สำเนาคำสั่งศาลแต่งตั้งให้เป็นผู้จัดการมรดก และ / หรือ พินัยกรรม
 2. สำเนาใบมรณะบัตร
 3. สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับโอนโดยพินัยกรรมหรือผู้จัดการมรดก
 3. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับโอนโดยพินัยกรรมหรือผู้จัดการมรดก
- () ออกเช็คฉบับใหม่ให้แก่ข้าพเจ้า เนื่องจากเช็คดังกล่าวไม่ถูกต้องสมบูรณ์
- () อื่นๆ.....

เมื่อบริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ได้แก้ไขเช็คเรียบร้อยแล้ว

- () ให้ส่งเช็คไปที่.....โดยไปรษณีย์ลงทะเบียน
- () ให้ติดต่อข้าพเจ้าที่ โทร.โดยข้าพเจ้าจะนำสำเนาหนังสือฉบับนี้มาขอรับเช็คที่บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ด้วยตัวเอง

****เอกสารประกอบการแก้ไข (โปรดดูหน้าถัดไป)****

ลงชื่อ.....ผู้ถือหุ้น

สำหรับเจ้าหน้าที่บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ได้รับเช็คดังกล่าวข้างต้นไว้เพื่อดำเนินการต่อไปแล้ว

เมื่อวันที่.....

ลงชื่อ.....

เจ้าหน้าที่ผู้รับมอบอำนาจ

สำหรับผู้ถือหุ้นที่มารับเช็ค

ข้าพเจ้าได้รับเช็คที่แก้ไขแล้ว

เลขที่.....

เมื่อวันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้ถือหุ้น

นำส่งเช็คฉบับจริงพร้อมเอกสารประกอบ

****เอกสารที่เป็นภาพถ่ายโปรดรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ****

1. บุคคลทั่วไป

- 1.1 ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ถือหลักทรัพย์ หรือ
- 1.2 ภาพถ่ายบัตรอื่นพร้อมภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน (ที่ปรากฏชื่อของผู้ถือหลักทรัพย์) หรือ
- 1.3 ภาพถ่ายใบต่างด้าวหรือภาพถ่ายหนังสือเดินทาง (บุคคลที่ไม่ได้มีสัญชาติไทย)

2. นิติบุคคล

- 2.1 ภาพถ่ายหนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์ที่ได้ออกให้ไม่เกิน 1 ปี และ
- 2.2 ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล

3. ผู้เยาว์

- 3.1 ผู้เยาว์ที่มีอายุน้อยกว่า 15 ปี ให้ผู้ปกครอง (บิดาและมารดา) หรือผู้แทนโดยชอบธรรมเป็นผู้ลงนาม โดยแนบเอกสารดังนี้

- ภาพถ่ายสูติบัตรหรือทะเบียนบ้านที่ปรากฏชื่อผู้เยาว์อาศัยอยู่
- ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของบิดาและมารดาหรือผู้แทนโดยชอบธรรมของผู้เยาว์
- * บิดาหรือมารดาลงนามเพียงฝ่ายเดียวจะต้องมีหนังสือแสดงว่าผู้ลงนามเป็นผู้ดูแลผู้เยาว์เพียงฝ่ายเดียว
- * สำหรับผู้ปกครองที่ไม่ใช่บิดาและมารดาจะต้องมีหลักฐานแสดงว่าเป็นผู้แทนโดยชอบธรรมของผู้เยาว์

หมายเหตุ

กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน

1. หนังสือมอบอำนาจ (ติดอากร 10 บาท)
2. ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ